

**REGULAMIN**  
**WYJŚĆ/WYJAZDÓW GRUPOWYCH**  
**W ZESPOLE SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH NR 6**  
**IM. GEN. J. BEMA**  
**W SIEDLCACH**

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69, z 2009 r. poz. 1130, z 2010 r. poz. 1408, z 2011 r. poz. 968 oraz z 2018, poz. 2140)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. z 2018 r., poz. 1055)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2018 r. poz. 1533)

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

1. Szkoła może organizować dla uczniów różnorodne wyjścia/wyjazdy grupowe na terenie miasta Siedlce.
2. Przez wyjścia/wyjazdy grupowe rozumie się wszelkie zaplanowane i zorganizowane wyjścia poza teren szkoły, nie będące wycieczkami, w rozumieniu § 4 ust 1 rozporządzenia MEN w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki.
3. Przepisy dotyczące wyjść/wyjazdów grupowych uczniów obowiązują w odniesieniu do wyjść/wyjazdów organizowanych w jednym dniu na:
  1. lekcje przedmiotowe (zawodoznawcze),
  2. konkursy i olimpiady przedmiotowe,
  3. zawody sportowe i zajęcia sportowe, z zastrzeżeniem, że nie dotyczą turystyki kwalifikowanej,
  4. wykłady, debaty, szkolenia i zajęcia warsztatowe,
  5. seanse kinowe, spektakle teatralne, wystawy, wernisaże, spotkania autorskie, lekcje biblioteczne,
  6. uroczystości z udziałem Pocztu Sztandarowego,
  7. wyjścia do kościoła (rekolekcje, msze wg kalendarza uroczystości),
  8. spotkania integracyjne,
  9. inne zajęcia edukacyjne lub rekreacyjne.
4. Wyjścia/wyjazdy grupowe mogą być organizowane w trakcie roku szkolnego, w szczególności w ramach zajęć dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczych, z wyjątkiem okresu ferii letnich i zimowych oraz wiosennej przerwy świątecznej.
5. Wyjścia/wyjazdy grupowe z uczniami poza szkołę na terenie miasta Siedlce ewidencjonowane są w rejestrze wyjść w dzienniku elektronicznym Librus.

## **ORGANIZACJA WYJŚĆ/ WYJAZDÓW GRUPOWYCH**

### **§ 2**

1. Zgodę na zorganizowanie wyjścia/wyjazdu grupowego wyraża dyrektor szkoły lub wicedyrektor szkoły, zatwierdzając kartę wyjścia/wyjazdu grupowego.

2. Za bezpieczeństwo uczniów w trakcie wyjścia/wyjazdu grupowego odpowiada opiekun wyznaczony przez dyrektora szkoły lub wicedyrektora szkoły.
3. Opiekunem wyjścia/wyjazdu grupowego powinien być pracownik pedagogiczny szkoły, wyznaczony przez dyrektora/wicedyrektora szkoły.
4. Liczbę opiekunów oraz sposób zorganizowania opieki ustala dyrektor szkoły lub wicedyrektor szkoły biorąc pod uwagę wiek, stan zdrowia, liczebność grupy, a także specyfikę wyjścia/wyjazdu. Wyjście/wyjazd grupowy powinien odbywać się z zachowaniem poniższych zasad:
  1. Podczas wyjścia grupowego opiekę sprawuje jeden opiekun na zespół klasowy do 30 uczniów.
  2. Podczas wyjazdu grupowego, gdzie korzysta się ze środków lokomocji, opiekę powinien sprawować jeden opiekun na grupę do 15 uczniów.
  3. W szczególnych przypadkach dyrektor lub wicedyrektor może zmienić liczbę opiekunów.
5. W wyjściach/wyjazdach grupowych uczestniczą uczniowie posiadający pisemną zgodę rodziców/prawnych opiekunów w przypadku, kiedy uczniowie są niepełnoletni **(Załącznik nr 1 lub załącznik nr 2 w przypadku wyjść o charakterze sportowym)**.
6. Kartę wyjścia/wyjazdu grupowego, zapisaną w dzienniku elektronicznym Librus i wydrukowaną należy złożyć u dyrektora/wicedyrektora szkoły co najmniej na dwa dni przed rozpoczęciem wyjścia/wyjazdu (wyjątek stanowią wyjścia/wyjazdy zawodowicze, które nie mogą być zaplanowane z odpowiednim wyprzedzeniem).
7. Dokumentacja rejestru wyjść/wyjazdów grupowych powinna zawierać:
  1. Kartę wyjścia/wyjazdu grupowego, zawierającą: datę, miejsce i godzinę wyjścia lub zbiórki uczniów, cel lub program wyjścia, miejsce i godzinę powrotu, liczbę uczniów, imiona i nazwiska opiekunów i ich podpisy oraz podpis dyrektora/wicedyrektora. Do karty wyjść należy dołączyć listę uczniów (nazwisko i imię). **Załącznik nr 3** (Lista może być wygenerowana z dziennika elektronicznego Librus).
  2. Pisemne zgody rodziców/prawnych opiekunów na udział w wyjściu/wyjeździe grupowym ucznia niepełnoletniego (zgody na wyjścia/wyjazdy grupowe oprócz tych o charakterze sportowym zbierane są przez wychowawcę na początku roku szkolnego) **(Załącznik nr 1)**.
  3. Pisemne zgody rodziców/prawnych opiekunów na udział w zawodach sportowych, wyjściu/wyjeździe ucznia niepełnoletniego na basen, lodowisko (zgody zbierane są przez nauczycieli wychowania fizycznego do każdego wyjścia/wyjazdu o charakterze sportowym) **(Załącznik nr 2)**.

8. Wyjścia/wyjazdy grupowe rozpoczynają się i kończą w miejscu wskazanym w rejestrze (dopuszczalne jest inne rozwiązanie za zgodą opiekuna).
9. W przypadku wyjść/wyjazdów na zawody sportowe zgoda na udział powinna zawierać informacje o rodzaju dyscypliny sportowej.
10. W przypadku podróży uczniowie oraz ich opiekunowie powinni podróżować środkami komunikacji publicznej lub wynajętym autokarem lub busem.
11. Każdy uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania programu przewidzianego w trakcie wyjścia ze szkoły.

### **OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA OPIEKUNA WYJŚCIA/WYJAZDU GRUPOWEGO**

#### **§ 3**

1. Opiekunem wyjścia/wyjazdu grupowego powinien być pracownik pedagogiczny szkoły, wyznaczony przez dyrektora/wicedyrektora szkoły.
2. Do zadań opiekuna wyjścia/wyjazdu grupowego należy:
  1. Poinformowanie dyrektora/wicedyrektora szkoły o planowanym wyjściu/wyjeździe przynajmniej 2 dni przed wyjściem/wyjazdem (wyjątek stanowią wyjścia/wyjazdy zawodoznawcze, które nie mogą być zaplanowane z odpowiednim wyprzedzeniem);
  2. Przygotowanie karty wyjścia/wyjazdu grupowego uczniów w dzienniku elektronicznym Librus oraz dołączenie listy z imieniem, nazwiskiem, klasą uczestników wyjścia/wyjazdu grupowego.
  3. Dostarczenie wychowawcy listy uczestników wyjścia/wyjazdu grupowego w celu uzupełnienia frekwencji w dzienniku elektronicznym Librus. Wychowawca wpisuje obecność w dzienniku elektronicznym Librus uczestnikowi wyjścia/wyjazdu grupowego.
  4. Ustalenie z uczestnikami wyjścia/wyjazdu grupowego miejsca zbiórki oraz miejsca zakończenia wyjścia/wyjazdu.
  5. Organizowanie transportu.
  6. Poinformowanie uczniów uczestniczących w wyjściu/wyjeździe grupowym o zasadach bezpieczeństwa, o zasadach właściwego zachowania się w trakcie wyjścia/wyjazdu oraz o zabezpieczeniu osobistych rzeczy wartościowych.
  7. Zapewnienie warunków realizacji programu wyjścia/wyjazdu grupowego, sprawowanie opieki nad uczniami.
  8. Odebranie zgody od rodziców/prawnych opiekunów uczniów niepełnoletnich na wyjścia/wyjazdy grupowe. Zgody w danym roku szkolnym mogą być zebrane przez wychowawcę na początku roku szkolnego (**Załącznik nr 1**).

9. Odebranie zgody od rodziców/prawnych opiekunów uczniów niepełnoletnich na udział w zawodach sportowych, wyjście/wyjazd na basen, lodowisko i gromadzenie jej w dokumentacji nauczycieli wychowania fizycznego (**Załącznik nr 2**).

#### **OBOWIĄZKI UCZNIA PODCZAS WYJŚCIA/WYJAZDU GRUPOWEGO**

##### **§ 4**

1. W czasie realizacji programu uczniowie są zobowiązani do zachowania dyscypliny, przestrzegania poleceń opiekunów, punktualności, kulturalnego zachowania w miejscach publicznych.
2. Uczeń ma obowiązek dbać o bezpieczeństwo własnego ekwipunku, dokumentów i pieniędzy.
3. Uczniowie są zobowiązani do odpowiedniego zachowania w czasie wyjścia poza szkołę. Za szkody materialne wyrządzone przez uczniów odpowiadają ich rodzice.
4. Uczestników obowiązuje całkowity zakaz spożywania napojów alkoholowych i wszelkich innych używek oraz palenia tytoniu.
5. Uczeń informuje opiekuna o wszelkich dolegliwościach, złym samopoczuciu oraz zaistniałych urazach.
6. Uczeń w żadnym przypadku nie może samowolnie oddalić się od grupy. Wszelkie przemieszczanie się w jakimkolwiek celu musi odbywać się za zgodą opiekuna.

#### **BEZPIECZEŃSTWO UCZESTNIKÓW WYJŚCIA/WYJAZDU GRUPOWEGO**

##### **§ 5**

1. Uczestnik wyjścia/wyjazdu grupowego powinien mieć przy sobie ważną legitymację szkolną.
2. Należy realizować wszystkie polecenia opiekuna/nów wyjścia/wyjazdu grupowego.
3. Bez wiedzy opiekuna/ów wyjścia/wyjazdu grupowego pod żadnym pozorem nie wolno oddalać się od grupy.
4. Należy ściśle przestrzegać zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym (przechodzenia przez jezdnię i poruszania się pieszo po drodze publicznej).
5. W trakcie wyjścia obowiązują zasady podane przez opiekuna, a w przypadku podróży także zasady podane przez przewoźnika.
6. W czasie jazdy komunikacją miejską:
  1. Nie wolno na przystanku stać blisko krawężnika.
  2. Nie wolno podbiegać do pojazdu.

3. Po wejściu natychmiast kasować bilet i zachować go do kontroli.
4. W czasie jazdy zachowywać się kulturalnie.
7. Bezwzględnie zabrania się palenia papierosów, picia alkoholu, posiadania i używania środków psychoaktywnych oraz posiadania ostrych i niebezpiecznych narzędzi.
8. W razie złego samopoczucia fakt ten należy zgłosić opiekunowi grupy.
9. Wszelkie decyzje o zmianie programu wyjścia/wyjazdu grupowego podejmuje opiekun wyjścia/wyjazdu grupowego.
10. W razie wypadku uczestników wyjścia należy niezwłocznie zawiadomić pogotowie ratunkowe i policję oraz dyrektora szkoły.

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczniowie nieuczestniczący w wyjściu/wyjazdu grupowym mają obowiązek brać udział w zajęciach ze swoją klasą lub w przypadku małej liczby osób pozostających w szkole z klasą wskazaną przez dyrektora szkoły.
2. Opiekun/owie oraz uczestnicy wyjścia/wyjazdu grupowego zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem i programem wyjścia/wyjazdu grupowego.
3. Opiekun/owie wyjścia/wyjazdu grupowego znają przepisy bhp w tym obszarze;
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie zastosowanie mają inne przepisy prawne.

**ZGODA RODZICA/ÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW)  
NA UDZIAŁ UCZNIĄ NIEPEŁNOLETNIEGO W WYJŚCIU/WYJEŹDZIE GRUPOWYM  
W ROKU SZKOLNYM .....**

**Wyrażam zgodę na wyjście/wyjazd grupowy mojego dziecka**

.....

**(imię i nazwisko ucznia, klasa)**

poza teren szkoły, organizowane w ramach lekcji (kino, konkursy, olimpiady, spotkania integracyjne, teatr, uroczystości z udziałem Pocztu Sztandarowego, wykłady, wystawy, zajęcia zawodoznawcze itp.) pod opieką nauczyciela na terenie miasta oraz na ewentualny przejazd środkami komunikacji miejskiej.

Wyrażam zgodę na zakończenie wyjścia/wyjazdu w miejscu ostatniego punktu programu, bez powrotu do szkoły (jeżeli uczniowie nie mają już zajęć).

.....

(data i podpis rodzica)

**ZGODA RODZICA/ÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW)  
NA UDZIAŁ UCZNIĄ NIEPEŁNOLETNIEGO W ZAWODACH SPORTOWYCH**

Wyrażam/-y zgodę na uczestnictwo naszego/mojego dziecka

.....

(imię i nazwisko dziecka klasa)

w zawodach sportowych ....., które odbędą się w dniu  
(nazwa dyscypliny sportowej)

(dniach) .....w .....

Jednocześnie oświadczam/-y, że stan zdrowia naszego dziecka pozwala na udział  
w tego typu zawodach. Nauczyciel sprawujący opiekę na zawodach:.....

.....

data i miejsce

.....

podpis rodzica/ów (prawnych opiekunów)



**LISTA UCZESTNIKÓW WYJŚCIA/WYJAZDU GRUPOWEGO  
W DNIU .....**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i imię ucznia</b>	<b>Klasa</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
25.		
27.		
28.		

29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		
37.		
38.		
39.		
40.		

**Podpis opiekuna/ów**

**Zatwierdzam**

.....

.....